



**Ayuntamiento de  
San Martín de Valdeiglesias**

Plaza Real, 1  
28680 San Martín de Valdeiglesias (Madrid)  
Tel.: 91 861 13 08 / 09 /10 - Fax: 91 861 13 97  
www.sanmartindevaldeiglesias.es  
ayuntamiento@sanmartindevaldeiglesias.es

## SOLICITUD DE: DEVOLUCIÓN DE FIANZA POR GESTION DE RESIDUOS

Nº DE EXPEDIENTE ASIGNADO
---------------------------

### DATOS DEL SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		N.I.F./C.I.F.							
DIRECCIÓN CORREO ELECTRONICO		PROVINCIA							
TELEFONO MOVIL									
DOMICILIO	TIPO DE VÍA	NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA	BLOQUE	NÚM.	BIS	ESCAL.	PISO	PUERTA	C.POSTAL
	MUNICIPIO / ENTIDAD DE ÁMBITO TERRITORIAL INFERIOR AL MUNICIPIO		PROVINCIA		TELÉFONO FIJO				

### DATOS DE LA DEVOLUCIÓN QUE SE SOLICITA

CAUSA DE LA DEVOLUCIÓN		
TASA-IMPUESTO / PERÍODO-EJERCICIO		IMPORTE
A esta solicitud se acompañan los siguientes documentos:		
<input type="checkbox"/> Fotocopia NIF solicitante / Representante	<input type="checkbox"/> Justificante del Pago de la Fianza	<input type="checkbox"/> Justificante titularidad cuenta bancaria

### DATOS BANCARIOS PARA EFECTUAR LA DEVOLUCIÓN

TITULAR DE LA CUENTA	N.I.F./C.I.F.
CÓDIGO INTERNACIONAL CUENTA BANCARIA (IBAN) (24 POSICIONES)	
□□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□	

### DATOS RELATIVOS AL REPRESENTANTE

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	TIPO DE DOCUMENTO IDENTIFICATIVO (Marque con una "X" lo que proceda)					
Nº DE DOCUMENTO IDENTIFICATIVO	TELEFONO	DIRECCION COMPLETA	D.N.I.:	C.I.F.:	TARJETA DE EXTRANJERO:	PASAPORTE:
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

LUGAR, FECHA Y FIRMA DEL SOLICITANTE O REPRESENTANTE	SELLO SOLICITANTE/REPRESENTANTE
Lugar: _____ Fecha: _____	
Firma: _____	

ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE LA SOLICITUD:	ALCALDIA – PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO	
---------------------------------------	---	--

En un plazo no superior a seis meses, el órgano competente dictará resolución declarando o no el derecho a la devolución.  
Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el sistema informático del Ayuntamiento de San Martín de Valdeiglesias (Madrid) y podrán ser cedidos de conformidad con la ley, pudiendo el interesado ejercer ante el mismo los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

## DOCUMENTACION A APORTAR EN TODOS LOS CASOS

**LICENCIAS DE OBRA MENOR Y ACTUACIONES COMUNICADAS:** Certificado del Punto Limpio de San Martín de Valdeiglesias, acreditativo de haber depositado los residuos de obra ó Certificado de empresa homologada para el tratamiento de Residuos  
**LICENCIAS DE OBRA MAYOR:** además del certificado especificado en el punto anterior, deberá aportarse Certificado Final de Obra.